



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE GENERALE DELLA CAMPANIA
Istituto Comprensivo Casoria 1° - Ludovico Da Casoria
Via Pio XII, 126 - 80026 Casoria (NA)
C.M.: NAIC8ET00D

[Al personale in servizio](#)

[All'albo sindacale](#)

[Al sito web](#)

Oggetto: Avviso - Elezioni RSU: ANNUNCIO di indizione delle elezioni del 14-15-16 aprile 2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Accordo Collettivo Quadro per la costituzione delle Rappresentanze Sindacali Unitarie per il personale dei comparti delle Pubbliche Amministrazioni e per la definizione del relativo Regolamento Elettorale" del 12 aprile 2022;

VISTO il Protocollo per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle RSU del personale del comparto scuola, sottoscritto in data 20 novembre 2024 l'Aran e le OO.SS.;

VISTA la circolare dell'ARAN n. 2 del 25/11/2024: Rinnovo delle RSU – Mappatura collegi sede di elezione della RSU;

VISTA la Circolare ARAN 1/2025 del 16/01/2025 - Rinnovo delle RSU. Elezioni del 14, 15 e 16 aprile 2025 - Chiarimenti circa lo svolgimento delle elezioni

COMUNICA

che sono state indette le elezioni per il rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) nel Comparto Scuola che si terranno dal 14 al 16 aprile 2025.

Le SS.LL. nella gestione delle operazioni connesse sia alla fase propedeutica che alle elezioni, terranno conto delle seguenti indicazioni.

Il protocollo del 20 novembre 2024 per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze sindacali unitarie del personale dei comparti del 7 dicembre 2021 (di seguito Protocollo) ha definito le procedure e le tempistiche da applicarsi alla prossima tornata elettorale nella pubblica amministrazione, inclusa la scuola.

LE PROCEDURE ELETTORALI SI SVOLGERANNO CON LA TEMPISTICA DI SEGUITO INDICATA:

Annuncio delle elezioni da parte delle associazioni sindacali e contestuale inizio della procedura elettorale	27 gennaio 2025
Consegna elenco generale degli elettori	A partire da martedì 28 gennaio 2025 le Amministrazioni mettono a disposizione e consegnano copia dell'elenco generale alfabetico

	<p>degli elettori a tutte le organizzazioni sindacali che ne fanno richiesta</p> <p>Contestuale inizio da parte delle organizzazioni sindacali della raccolta delle firme per la sottoscrizione delle liste che da questo momento potranno essere presentate</p>
Costituzione della Commissione elettorale	<p>tra il 6 febbraio e il 17 marzo 2025</p> <p><i>La Commissione elettorale è costituita dai dipendenti della scuola designati dalle OO.SS. presentatrici di lista, integrati con quelli delle liste presentate successivamente tra il decimo e il quindicesimo giorno. Nel caso in cui la Commissione elettorale risulti composta da un numero di membri inferiore a tre, le associazioni che già hanno designato un componente ne individuano uno aggiuntivo. L'Amministrazione, all'approssimarsi del 16 febbraio, deve dunque segnalare alle OO.SS. presentatrici di lista nella scuola la circostanza sollecitandole a effettuare la designazione</i></p>
Termine per la presentazione delle liste elettorali	14 marzo 2025
Termine per affissione delle liste elettorali da parte della Commissione	3 aprile 2025
Votazioni	14-15-16 aprile 2025
Scrutinio	dalla chiusura delle operazioni elettorali fino alle ore 14:00 del 17 aprile 2025
Affissione risultati elettorali da parte della Commissione	17 – 24 aprile 2025
invio, da parte delle Amministrazioni, del verbale elettorale finale all'A.Ra.N.	28 aprile - 6 maggio

Sono elettori (Art. 6 ACQN 12/4/2022):

1. Hanno diritto a votare (**elettorato attivo**) tutti i lavoratori dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio nell'Amministrazione alla data di inizio della procedura elettorale (annuncio), ivi compresi quelli provenienti da altre amministrazioni che vi prestano servizio in posizione di comando, fuori ruolo o altra forma di assegnazione provvisoria. Il lavoratore potrà effettivamente esprimere il proprio voto solo laddove sia ancora in servizio nella stessa sede il primo giorno della votazione.
2. Il personale assunto - con contratto di lavoro a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato con scadenza non anteriore al 31 dicembre - nel periodo intercorrente tra l'inizio delle procedure elettorali e il primo giorno della votazione ha diritto di voto nella sede ove presta servizio senza conseguenze su tutte le procedure attivate, compreso il calcolo dei componenti della RSU, il cui numero rimane invariato

3. Il personale delle istituzioni scolastiche, educative e di alta formazione che svolga l'attività su due o più istituzioni esercita l'elettorato attivo nella sede di titolarità o, se a tempo determinato, nella sede in cui presta il maggior numero di ore o, se con orario della stessa entità, in quella che gestisce il contratto.
4. Il diritto di voto si esercita in un'unica sede. È sempre compito delle commissioni elettorali controllare che non si verifichino casi di doppia partecipazione al voto presso le diverse amministrazioni

Affinché la presentazione delle liste possa avvenire senza intoppi, garantendo parità di trattamento tra le diverse sigle sindacali, l'Ufficio di segreteria sarà disponibile, previo appuntamento concordato telefonicamente (tel. 0815404423) o a mezzo e-mail (naic8et00d@istruzione.it) dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì.

Si precisa che, trattandosi di una questione squisitamente endosindacale, non spetta all'Amministrazione la verifica della correttezza della procedura elettorale.

Anche la presentazione di liste oltre i termini deve essere accettata dagli uffici preposti.

Eventuali contenziosi e decisioni circa la regolarità della procedura sono di esclusiva competenza della Commissione elettorale che è costituita dai dipendenti della scuola designati dalle OO.SS. presentatrici di lista, integrati con quelli delle liste presentate successivamente tra il decimo e il quindicesimo giorno. L'Amministrazione, all'approssimarsi della scadenza, segnala alle OO.SS. presentatrici di lista nella scuola l'eventuale circostanza che il numero di componenti la Commissione elettorale sia inferiore a tre.

In tal caso le associazioni che già hanno designato un componente ne possono designare uno aggiuntivo. Non è compito dell'Amministrazione contestare eventuali costituzioni tardive della Commissione elettorale, in quanto lo spirito degli accordi è quello di favorire lo svolgimento delle elezioni.

La commissione elettorale elegge al suo interno il presidente, che è l'interlocutore privilegiato per i rapporti tra l'Amministrazione e la Commissione stessa.

Compiti specifici della commissione sono:

- l'acquisizione dalla scuola dell'elenco generale degli elettori,
- la definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori,
- la distribuzione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni,
- la predisposizione degli elenchi degli aventi diritto al voto per ciascun seggio,
- la nomina dei presidenti di seggio e degli scrutatori,
- l'organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio,
- la raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi,
- il riepilogo dei risultati,
- la compilazione dei verbali e la comunicazione dei risultati ai lavoratori, all'organizzazione datoriale e alle organizzazioni sindacali presentatrici di lista.

È compito dell'Amministrazione supportare la Commissione trasmettendo i documenti di sua pertinenza e fornendo spazi e materiali adeguati.

Ogni seggio deve essere munito – a cura della Commissione – di una urna elettorale, idonea a una regolare votazione, quindi con la possibilità di essere chiusa e sigillata sino all'apertura ufficiale della stessa per l'inizio dello scrutinio.

Il seggio deve, inoltre, poter predisporre di un elenco completo degli elettori aventi diritto al voto presso di esso.

Parimenti, alla Commissione devono essere trasmessi gli eventuali ricorsi.

È compito dell'Amministrazione trasmettere all'ARAN, tramite l'apposita procedura online disponibile sul sito di quest'ultima, i risultati delle elezioni, come ricevuti dalla Commissione.

Le liste dei candidati sono portate a conoscenza dei lavoratori a cura della Commissione elettorale, mediante affissione all'Albo della scuola almeno otto giorni prima della data fissata per le elezioni.

La scuola mette a disposizione gli strumenti di comunicazione interni per la diffusione delle notizie da parte della Commissione (liste dei candidati, luogo e orari di apertura dei seggi, risultati delle elezioni etc.). Trascorso il termine per la presentazione delle liste, eventuali presentazioni tardive devono essere accettate e protocollate dagli uffici della scuola e trasmesse alla Commissione elettorale con indicazione della data e dell'ora di presentazione.

La decisione sull'ammissione o meno della lista è di esclusiva competenza della Commissione.

Nei giorni delle votazioni saranno messi a disposizione per le operazioni, spazi adeguati negli orari concordati con la Commissione elettorale.

Dopo la chiusura delle operazioni elettorali, hanno luogo le operazioni di scrutinio, che sono pubbliche. Deve essere pertanto prevista l'apertura dei locali della sede dove opera la Commissione per il tempo necessario alle operazioni di scrutinio.

La Commissione elettorale, al termine delle operazioni di cui allo scrutinio, sigilla in un unico plico tutto il materiale (esclusi i verbali) trasmesso dai seggi.

Il plico sigillato, dopo la definitiva convalida della RSU, sarà conservato secondo accordi tra la Commissione elettorale e l'Amministrazione, in modo da garantirne la integrità per almeno tre mesi.

Il plico, trascorsi i tre mesi, sarà distrutto alla presenza di un delegato della Commissione elettorale e di un delegato dell'Amministrazione.

I verbali saranno conservati dalla RSU e dall'Amministrazione.

Dal 17 al 24 aprile 2025 si procederà con l'affissione dei risultati elettorali da parte della Commissione e, trascorsi cinque giorni senza che siano stati presentati reclami da parte dei soggetti interessati, si intende confermata l'assegnazione dei seggi e la Commissione ne dà atto nel verbale.

Ove invece siano stati presentati reclami nei termini, la Commissione provvede al loro esame entro 48 ore, inserendo nel verbale la conclusione alla quale è pervenuta.

Copia del verbale della decisione sul reclamo e dei verbali di seggio deve essere notificata (da parte della Commissione) alla Scuola e a ciascun rappresentante delle Associazioni sindacali che abbiano presentato liste elettorali, entro 48 ore dal compimento delle operazioni.

Contro le decisioni della Commissione elettorale è ammesso ricorso entro 10 giorni ad apposito comitato dei garanti che decide nel termine di altri 10 giorni.

Dal 28 aprile al 6 maggio è prevista l'operazione di invio, da parte delle Amministrazioni, del verbale elettorale finale all'ARAN per il tramite dell'apposita piattaforma presente sul sito dell'Agenzia.

Una volta trascorsi i termini per i reclami o quelli per le decisioni dei ricorsi, i rapporti sindacali si tengono con la nuova RSU.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Grazia Puzone)