VERBALE VERIFICA IN ITINERE PEI

Il giorno……… dell’anno …………. alle ore…………. nei locali dell’I.C.S. “Casoria 1° Ludovico da Casoria centrale” si è riunito il consiglio di classe……. Sez. …………. per discutere i seguenti punti all’o.d.g.

1) Analisi della situazione;

2) Valutazione dei processi di integrazione e dei progressi nell’apprendimento dell’alunno/a;

3) Verifica PEI;

4) Varie ed eventuali.

Docenti presenti:

Docenti assenti:

Genitori:

Il Coordinatore del Consiglio di classe:

1°PUNTO ALL’O.d.G.:

Il Consiglio di Classe prende in esame la situazione degli alunni con disabilità e si sottolinea quanto segue: *(indicare regolarità del percorso, difficoltà riscontrate, partecipazione, ecc.)*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

2° PUNTO ALL’O.d.G.:

Sentito l’eventuale intervento dei docenti di sostegno, si passa alla valutazione dei processi di integrazione e dei progressi nell’apprendimento dell’alunno/a:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Esaurita questa fase della discussione, la riunione procede con l’eventuale intervento dei genitori dell’alunno che osservano quanto segue:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

3° PUNTO ALL’O.d.G.:

Si passa alla verifica del PEI , a seguito della quale si ritiene di dover apportare/non apportare modifiche al documento già presentato per le seguenti aree:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Non essendoci altro da discutere, viene redatto il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto. Alle ore …………. la seduta viene sciolta.

Il Segretario verbalizzante Il Coordinatore di classe